|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **YÜZEY ARAŞTIRMASI BAŞKANI BAŞVURU RAPORU FORMU\*** | | | | |
| **Çalışmanın Başlangıç Yılı (ilk sezon)** | |  | | |
| **Çalışmanın Planlanan Bitiş Yılı (son sezon)** | |  | | |
| **Araştırma Adı** | |  | | |
| **Araştırma Başkanı** | |  | | |
| **Araştırma Başkanı İletişim Adresi** | |  | | |
| **Araştırma Başkanı Telefon No** | |  | | |
| **Araştırma Başkanı E-Posta** | |  | | |
| **Araştırma İli/İlçesi/Köyü/Mahallesi** | |  | | |
| **Araştırma Evi Adresi** | |  | | |
| **Araştırma Evi Telefon** | |  | **E-posta** |  |
| **Önceki Yılın** | **Çalışma Başlangıç**  **Bitiş Tarihi** |  | **Toplam Çalışılan Gün Sayısı** |  |
|  |
| **Envanterlik Eser Sayısı** |  | | |
| **YIL İÇİNDE PLANLANAN ÇALIŞMANIN** | **Başlangıç – Bitiş Tarihi** | |  | |
| **Öngörülen Sponsorlar ve Destek Miktarları** | |  | |
| **BİR ÖNCEKİ YILA GÖRE ALAN GENİŞLETME TALEBİ VAR MI? (Detaya başvuru içeriğinde başlık olarak yer verilecektir.)** | | |  | |
| **BİR ÖNCEKİ YILA GÖRE KONU GENİŞLETME TALEBİ VAR MI? (Detaya başvuru içeriğinde başlık olarak yer verilecektir.)** | | |  | |
| **Başvuru Tarihi** | | |  | |

**\* Bu Form ve Format Sualtı Araştırmalarında da kullanılacaktır.**

**BAŞVURUYA EKLENECEK BELGELER:**

1. **Araştırma Konusuna İlişkin Açıklayıcı Bilgi (Amaç, Daha Önce Yapılan Araştırma Çalışmaları, Genel Program (yeni başvurular için), Yıllık Çalışma Programı ve Takvimi, Finans Kaynağı ve Miktarı)**
2. **Ekip Listesi ve T.C. Vatandaşı Üyelerin ıslak imzalı EK-8 Formları (Önlisans ve lisans öğrencileri hariç)**
3. **Özgeçmiş ve Referans Yazıları (Yeni Başvurular için)**
4. **Ölçekli, A4 Boyutlu, Renkli Harita (Çalışılacak İl ve İlçe sınırlarını gösterir harita)**
5. **Yeni Başvurularda Başvuru Sahibinin Konuya İlişkin Yayınları ve Listesi (Basılılar haricindekiler USB bellek içerinde)**
6. **USB bellek içerisinde word formatında çalışmaya ilişkin proje içeriği (Ekip listesi, çalışma programı, yüksek çözünürlüklü harita, yayın listesi vb.)**

**Not: Form dahil tüm sayfalar ve ekler listelenerek paraflanacak, imzalanacak ve belgelerin asılları gönderilecektir.**